

SK 9.1.7 HMS/YM/KS-krav

Dette vedlegget beskriver krav knyttet til HMS (Helse, miljø og sikkerhet), Ytre miljø (YM) og KS (kvalitetssikring) og inngår som del av kontraktsdokumentet. Dersom kontraktsdokumentet forøvrig eller Park & Anleggs kontrakt med sin oppdragsgiver stiller strengere krav skal de strengere kravene gjelde foran kravene i dette dokumentet.

Tilknyttet dette dokumentet er også følgende dokumenter (trykk på linkene under)

- HMS: [HMS politikk for Park & Anlegg](#)
- Kvalitet: [Kvalitetspolitikk for Park & Anlegg](#)
- Miljø: [Miljøpolitikk for Park & Anlegg](#)

Åpenhetsloven og seriøsitet

Park & Anlegg (PA) arbeider systematisk og målrettet for å til enhver tid følge gjeldende lover og forskrifter. UE plikter på forespørsel å oversende nødvendig dokumentasjon og eller redegjørelse som kan underbygge sitt arbeid, herunder også for Åpenhetsloven, Trykk [her](#) for å se vår rutine.

Eventuelle kontraktsmedhjelpere (UEs UE)

Velger UE å benytte kontraktsmedhjelpere plikter UE å informere PA om dette minimum 14 dager før oppstart. Forpliktelsene i dette vedlegget skal videreføres til UEs UE. Som utgangspunkt tillattes ikke mer enn ett ledd UE (UEs UE).

Krav til språkforståelse

Det er et krav at personell som benyttes på prosjektet skal kunne kommunisere på et skandinavisk språk eller engelsk.

Rapportering til ligningsmyndighetene- utenlandsk virksomhet

UE skal snarest og senest innen 14 dager etter at den aktuelle leveranse eller arbeide er påbegynt, dokumentere overfor byggherren at ligningslovens krav til rapportering av oppdrag og oppdragstakere er oppfylt.

UE forplikter seg til å holde PA skadesløs for ethvert krav eller annen sanksjon pålagt av ligningsmyndighetene og som er foranlediget av UE eller noen kontraktsmedhjelpers brudd på noen bestemmelse gitt i ligningsloven og tilhørende forskrifter. PA har rett til å holde tilbake hele eller deler av kontrakts-summen til dekning av de krav som er nevnt ovenfor.

Solidaransvar lønns og arbeidsvilkår

Ansatte hos UE og eventuelle UEs UE og underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, skal ha lønns og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale og gjeldende allmenngjøringsforskrifter. UE og UEs UE og underleverandører skal på forespørsel dokumentere lønns og arbeidsvilkårene til ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten.

Personlig verneutstyr

Alle som oppholder seg på anlegget skal minimum bære verneutstyr som er påkrevd på prosjektet. Ved brudd på HMS regelverk, kan HE iverksette sanksjoner, begrenset opp 3000,- pr tilfelle. Ved gjentatte brudd kan UE holdes økonomisk ansvarlig for kostnader i forbindelse med saksbehandlingstid og eventuelle bøter. Det gis ikke kompensasjon for eventuelle nye krav til personlig verneutstyr.

Opplæring og kompetanse

Før oppstart av arbeidene skal personell gjennomgå prosjektets HMS/YM-regler og sikkerhetsbestemmelser og signere skjema for inntakskontroll. UE skal sørge for at det gis opplæring til alle relevante parter i risiko og helsefarer, både for mennesker og miljø, knyttet til utførelse av sitt kontraktsarbeidet. Kvalifikasjoner skal dokumenteres. Kopi av slik dokumentasjon overleveres HE sammen med kontraktsdokumenter. Der kompetansebevis utstedt i utlandet benyttes, skal det foreligge godkjenning fra Arbeidstilsynet.

Risiko og forebyggende tiltak

Prosjektets plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA- plan) og plan for ytre miljø (miljøoppfølgingsplan) skal følges av alle parter. SHA planen inngår som del av kontraktsdokumentet. Som del av SHA planen er det utarbeidet en overordnet risikovurdering. UE skal også følge den til enhver tid prosjektspesifikke HMS-planen.

UE skal utføre risikovurdering/ SJA med utgangspunkt i egne erfaringer og overordnet risikovurdering. Særlig skal det hensyntas:

- arbeid som innebærer særlig risiko for denne kontrakt
- anvendelse av helse- og miljøfarlige stoffer og materialer
- arbeidsprosesser med særlig risiko som nødvendigvis skal utføres i områder som samtidig skal være arbeids, ferdsel eller oppholdsområde for andre
- andre forhold som PA gjør oppmerksom på, eller som UE selv oppdager

Risikovurderinger/SJA og arbeidsinstrukser gjøres tilgjengelig for PA senest en uke før oppstart av de aktuelle arbeidsoppgavene.

Mannskapslister

Ved arbeidstidens start og slutt skal personell registrere seg i elektroniske mannskapslister.

Arbeidstid

Arbeid utenfor normal arbeidstid skal varsles PA senest 2 dager før arbeidet igangsettes.

Arbeidstegninger og beskrivelser

UE gis tilgang til web-hotell og med mindre annet ikke er avtalt, henter UE selv tegninger fra dette.

Kvalitetssikring

UE skal utarbeide en kontraktstilpasset kvalitetsplan som skal overleveres PA minimum 1 uke før arbeidet starter.

Kvalitetsplanen skal være tilpasset den enkelte kontrakt og dekke alle operasjoner i anleggsfasen og minst inneholde følgende:

- Organisasjonsplan
- Oversikt over nøkkelpersoner på entreprisen
- Arbeidsprosedyrer

Arbeidsoperasjonene dokumenteres ved sjekklister. Sjekklisten skal inneholde plass for kontrollsignatur og måleverdier.

Dokumentasjon / dokumentbehandling:

Dokumentasjon og sjekklister på at kontraktens kvalitetskrav er oppfylt, skal leveres PA fortløpende. Eventuelle avvik skal tydelig fremgå av sjekklisene. Avviksmeldinger og endringsforslag leveres PA på egne skjema.

Dokumentstyring:

UE skal ha et system for dokumentbehandling som sikrer at alle gyldige relevante versjoner tilflyter rette vedkommende.

Kontrollplan:

Det skal utarbeides kontrollplan for alle arbeider. Kontrollplanen skal oppdateres hver måned.

Sanksjon ved manglende kvalitetsrapportering:

Ved gjentatte etterslep/mangler på kvalitetsdokumentasjon, kan PA innkreve dagmulkt på kr. 1 000 per dag per forhold til forholdene er brakt i orden.

Hensyn til omgivelsene

UE skal utføre arbeidene på slik måte og/eller til slik tid at generelle og eventuelt spesielt fastsatte støykrav overholdes, og skal bære alle kostnader forbundet med dette.

Forurensning:

Det skal tas forholdsregler for å unngå spredning av uønskede arter og smittestoffer, både gjennom flytting av vann eller jord samt bruk av utstyr eller masser som kan ha vært i kontakt med uønskede arter og smittestoffer. Det skal tas særskilte forholdsregler for å unngå spredning av forurenset grunn. UE skal gjennomføre tiltak som reduserer utslipp og oppvirvling av støv og hindrer at tredjeperson blir plaget av støv fra anlegget.

Skader på eiendom/ infrastruktur:

UE skal straks varsle PA dersom det oppstår skade på eiendommer i og ved anlegget.

Kjemikalier

UE skal ha oppdatert stoffkartotek for alle kjemikalier som benyttes på anlegget. CoBuilder skal benyttes. UE skal ha prosedyrer for sikker håndtering og substitusjon av kjemikalier.

Avfallshåndtering

UE skal ha prosedyrer som sikrer korrekt håndtering og sortering av avfall. Dersom ikke annet er spesielt avtalt, står UE for alle kostnader ifm. avfallshåndtering.

Orden, renhold og sikring av arbeidsplassen

UE skal holde orden og sikre sine arbeidsoperasjoner, som beskrevet i prosjektets byggeplassbestemmelser.

Vernerunder/kontroll/revisjoner

Vernerunder kan gjennomføres uanmeldt, men normalt hver 2. uke. UEs verneombud skal delta på vernerunder der det er relevant. Påpekninger fra vernerunder, kontroller eller revisjoner, skal følges opp innenfor gitte frist. Dersom dette ikke skulle skje, kan PA sanksjonere iht. dette dokument.

Beredskap

Ved alle ulykker, skal PA varsles umiddelbart. Det skal henvises til kontaktperson hos PA ved evt. henvendelse fra media eller andre utenforstående

Rapportering av uønskede hendelser og forbedringsforslag

PAs applikasjon for håndtering av avvik skal lastes ned av tiltenkt personell før oppmøte på anlegget.

Pkt. i avtale	Hva (sjekkliste, skal fylles ut)	Merknad	Frist
	Kontaktperson for varsling av pårørende hos UE (Før opp navn og tlf i merknad)	Ved kontraktsinngåelse	
	For utenlandske arbeidstakere, kopi av RF-skjema	Senest 14 dager etter oppstart	
	Kvalitetsplan (som beskrevet)	1 uke før oppstart	
	Kontrollplan	1 uke før oppstart	
	Dokumentasjon på opplæring	1 uke før oppstart	
	Risikovurderinger	1 uke før oppstart	
	Verneombud (Før opp navn og tlf i merknad)	1 uke før oppstart	

Paraferer
